



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"

Viale C.T. Odescalchi - 00147 Roma

Sedi **Liceo Artistico**: Viale C.T. Odescalchi 75 - Viale Oceano Indiano 62 - Via Argoli 45

Sede Uffici: Viale C.T. Odescalchi 75 – Telefono 06121126965 – Fax: 0651604078

XIX Distretto – Codice mecc. RMIS08200L - C.F. 97567330580

RMIS08200L@istruzione.it - casella PEC: RMIS08200L@pec.istruzione.it - sito web: <http://www.istruzioneecaravaggio.it>



Circ. n. 10

Roma, 9 settembre 2019

A tutti i docenti

p.c. al personale A.T.A.

Oggetto: Convocazione del Collegio docenti del 25 settembre 2019.

Le SS.LL. sono convocate per il Collegio docenti che si terrà mercoledì 25 settembre 2019 dalle h. 16.00 alle h. 19.30 presso la sede di via A. Argoli, 45, con il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Presentazione ed approvazione progetti extracurricolari P.T.O.F. 2019 - 2022;
3. Elezione docenti referenti di plesso per il D.S.;
4. Elezione docenti referenti di plesso per l'Alternanza Scuola – Lavoro;
5. Elezione docenti referenti di plesso INVALSI;
6. Elezione docenti affidatari di Funzione Strumentale;
7. Elezione docenti referenti alunni D.A. e D.A. con B.E.S. ed alunni con D.S.A. e B.E.S. con D.S.A.;
8. Elezione docenti coordinatori di dipartimento disciplinare;
9. Elezione docenti responsabili di laboratorio;
10. Designazione tutor docenti neoassunti;
11. Nomina docente referente TFA;
12. Designazione tutor studenti universitari per conseguimento CFU;
13. Designazione componente docenti Commissione elettorale;
14. Elezione Commissioni viaggi d'istruzione di plesso;
15. Elezione Commissioni Orientamento di plesso;
16. Unità interna di Autovalutazione (composizione);
17. Gruppo di lavoro per l'Inclusione (composizione);

18. Comitato Scientifico per l'Alternanza Scuola – Lavoro (composizione);
19. Piano annuale attività a.s. 2019 – 2020;
20. Proposte su organizzazione dei corsi di recupero post-scrutini I quadrimestre e dello “Sportello” per l'a.s. 2019 – 2020;
21. Validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni nella scuola secondaria – D.P.R. 122/2009, art. 14, comma 7 – circolare ministeriale n. 20 del 4 marzo 2011;
22. Elezione o designazione dei componenti la “Commissione per la partecipazione ai P.O.N.”;
23. Varie ed eventuali.

Le comunicazioni personali delle candidature per le nomine di cui al suddetto o.d.g. devono essere prodotte all'Ufficio protocollo della sede di viale C.T. Odescalchi, 75, entro e non oltre il 23/09/2019.

La consegna all'Ufficio protocollo della sede di viale C. T. Odescalchi, 75 delle schede di presentazione dei progetti extracurricolari riferiti al P.T.O.F. 2019 – 2022 (versione sintetica come da modello allegato n. 1) e delle proposte relative all'organizzazione dei corsi di recupero successivi agli scrutini del I quadrimestre per l'a.s. 2019 – 2020 dovrà avvenire entro e non oltre il 16/09/2019, perché possano essere visionate ed esaminate in sede di riunione dell'U.I.V. del 18 settembre 2019 e da tutti i docenti.

Nel periodo intermedio dell'anno scolastico sarà richiesta ai referenti dei progetti la compilazione di una scheda di monitoraggio degli stessi, per verificarne l'andamento.

Si ricorda, inoltre, che le ore frontali dei progetti dovranno essere documentate, come da contrattazione d'Istituto (art. 33, c. 1), per ogni incontro in un foglio presenze (modello allegato n. 2) con le firme degli studenti e dei docenti partecipanti.

ALLEGATO 1: SCHEDE SINTETICA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

ALLEGATO 2: FOGLIO FIRME PER CERTIFICARE L'ATTIVITA' DIDATTICA NELLE ORE FRONTALI DEI PROGETTI

Il dirigente scolastico
Prof. Flavio De Carolis
*(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993)*

ALLEGATO 1: SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTI/ATTIVITA' P.T.O.F.

A.S. 2019/ 2020

(TUTTE LE VOCI DEVONO ESSERE COMPILATE)

Denominazione progetto
Progetto annuale <input type="checkbox"/>
Progetto triennale nuovo al 1° anno <input type="checkbox"/> al 2° anno <input type="checkbox"/> al 3° anno <input type="checkbox"/>
Responsabile del progetto
Rapporti con altre Istituzioni no <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> (Quali?)
Destinatari (specificare classi e numero alunni)
Obiettivi e metodi
Tempi (Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua)
Prodotto multimediale finale, da inserire nel sito della scuola ai fini di orientamento

Risorse umane

Docenti	<i>Ore aggiuntive di insegnamento previste</i>	<i>Ore aggiuntive funzionali previste</i>
ATA		<i>Ore totali previste</i>
Collaboratori esterni.		
Risorse materiali: Indicare le risorse logistiche (<i>spazi, strumenti</i>) ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Indicare eventuali spese previste per acquisto di materiale.		

Modalità di verifica e valutazione del progetto

Data

Firma del Responsabile

.....

